Приложение № 7

к Правилам по охране труда

при работе на высоте,

утв. приказом Минтруда России

от 28 марта 2014 г. № 155н

|  |
| --- |
|  |
| (наименование организации, структурное подразделение) |

**ЖУРНАЛ УЧЕТА РАБОТ ПО НАРЯДУ-ДОПУСКУ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Начат « |  | » |  | 20 |  |  г. |
| Окончен « |  | » |  | 20 |  |  г. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер наряда-допуска | Место и наименование работы | Производитель работы (фамилия, инициалы, уровень компетентности по безопасности работ на высоте) | Члены бригады (фамилия, инициалы, уровень компетентности по безопасности работ на высоте) | Работник, выдающий наряд-допуск (фамилия, инициалы, уровень компетентности по безопасности работ на высоте) | К работе приступили (дата, время) | Работа закончена (дата, время) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Примечания

1. При работах по наряду-допуску в журнале учета работ по наряду-допуску (далее — журнал) оформляется только первичный допуск к работам и указываются номер наряда-допуска, место и наименование работы, дата и время начала и полного окончания работы (графы 1, 2, 6 и 7).

2. Рекомендуемый образец журнала может быть дополнен или изменен.

3. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью организации.

4. Срок хранения журнала — один месяц со дня регистрации в графе 7 полного окончания работы по последнему зарегистрированному в журнале наряду-допуску.